BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

IDEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de ciudad Bolívar.

FECHA: 21 de septiembre de 2023 VIRTUAL: ___ PRESENCIAL: X LUGAR(En caso de ser presencial) Casa de la Cultura

OBJETO DE LA REUNIÓN: Realizar reunión equipo de participación

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

| NOMBRE | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TECNICO/TECNÓLO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| [illegible] | | | X | | | | | | X | DESPACHO - ALCB | | 3162747331 | |
| Edgar Andrés Balento | | | X | | | | | | X | ALCB-PARTICIPACION | edgar.balento | 3143770230 | |
| Lilian Gomez Cardenas | | | X | | | | | | X | ALCB-Participación | lilian.gomez@gobierno | 3118693561 | |
| Diana Carolina Gonzalez Ibatra | | | X | | | | | | X | ALCB-Participación | carolina.gonzalez@gobiernobogota | 3124516663 | |
| Johan Felipe Valencia | | | | X | | | | | X | ALCB-Participacion | Johan.valencia@ | 3126632041 | |
| Alejandra Castro | | | | X | | | | | X | ALCB-participación | Alejandra.castro | 3113137932 | |
| Nine Johana Bonilla | | | | X | | | | | X | ALCB - participación | reichelnini2@gmail.com | 3202291485 | |
| Rigoberto villarraga Moreno | | | X | | | | | | X | ALCB-Participación | rigoberto.moreno@gobiernobogota.gov | 3053772018 | |
| Harby Ramirez Avila | | | X | | | | | | X | ALCB- Participación | harby.ramirez@gobier | 3103459115 | |
| nancy corredor N. | | | | | | | | | X | ALCB-participación | nancy.corredor | 3214184374 | |
| Kelly De los Reyes F | | | / | | | | | | / | ALCB-Participación | [illegible]@gobiernobogota.gov.co | 3208383444 | |

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

IDEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de ciudad bolívar

FECHA: 21 de septiembre de 2023 VIRTUAL: ___ PRESENCIAL: X LUGAR(En caso de ser virtual o presencial) Casa de la cultura

OBJETO DE LA REUNIÓN: Realizar reunión de equipo de participación

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

| NOMBRE | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/TECNÓLO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| Jose Sapo Uribe | | | X | | | | | | X | ALCB- Participación | jose.sapo@gobierno | 3202453612 | |
| Tatiana Becerra | | | X | | | | | | X | ALCB- Participación | lady.becerra@gobbe | 3115904251 | |
| Diego Forero gpl | | | X | | | | | | X | ALCB- participacion | [illegible] | 3232885446 | |
| Maycol Steven Celis Guzmán | | | X | | | | | | X | ALCB - Participación | maycol.celis@gobierno | 3123411971 | |
| ADRIANA PIRAQUIVE | | | X | | | | | | X | ALCB DESPACHO | ADRIANA.PIRAQUIVE | 3162247395 | |
| Maria Fernanda Reyes | | | X | | | | | | X | ALCB Participación | Maria.reyes | 3208358110 | |
| Miguel Moreno | | | X | | | | | | X | FDLCB-Participación | miguel.moreno | 3114602532 | |
| Luisa Fda Castellon | | | | | | | | | X | ALCB PARTICIPACION | luisa.castellon | 3188080759 | |
| Andres Felipe Munar | | | X | | | | | | X | ALCB - Participación | cenbres.munoz | 3134850277 | |
| Zulma Palacios R | | | X | | | | | | X | ALCB Participación | zulma.Palomino | 3142193047 | |
| Angie Jobed Garzon Orozco | | | | X | | | | | X | ALCB - Participación | angiej.garcia@gobiernobogotadc | 3203061457 | |

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta ó reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

IDEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Ciudad Bolívar

FECHA: 21 de septiembre de 2023 VIRTUAL: ___ PRESENCIAL: X LUGAR(En caso de ser presencial) Casa de la cultura.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Realizar reunión de equipo de Participación

HORA DE INICIO: _____ HORA DE FINALIZACIÓN: _____

ASISTENTES:

| NOMBRE | CARGO | | | | | TIPO DE VINCULACIÓN | | | | ENTIDAD o DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO/ TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA | | | | |
| Martha Perdomo | | | | | | | | | X | ACCB - Patrulla | mpabon[illegible] | 3222747824 | |
| Fernanda Posada | | | X | | | | | | X | Alc Participación | Fernanda-posada | 3013060979 | |

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Se da inicio a la reunion de equipo siendo las 14:00 donde inicia la interviene la Doc Adriana piraquive. socializando los compleaños de la Alcaldesa el dia 30 de septiembre y cual es la idea de la celebración.
Tambien socializa sobre la ayuda que se le quiere dar al compañero Johan Gonzalez. y la Celebracion de compleaños de los compañeros del equipo de participacion. donde asigna la organización. de los eventos anteriormente mencionadas. a la compañera Luisa. los compañeros Sergio y maicol intervienen. dond a conocer la actividad que se llevara cabo el dia 29 de Septiembre. de presupuesto participativos, hablan sobre la logistica y el lugar donde se va realizar, unversidad distrital, CILLES, equipo de sonido, Hora 7:00 AM iniciara la organizacion del espacio, la Doc Adriana hace la observación que se deben comunicar con gobierno para que acompañen a el Evento, tambien se invitara a los promotores para que invitan. a los que quieran mostrar su iniciativas. Se socializa el orden del acto protocolario. la Doc adriana da instrucciones como debe de ir las carpas y espacios. los compañeros de presupuesto socializan como y quienes estaran en cada una de las carpas, tambien se estara invitando los presupuestos iniciativos. vigencia 2021 y 2022.
interviene Diana. terreros. dando a conocer a los compañeros que no se podra firmar las cuentas a los que no allan entregado informe de las istancias de mitad de año.
intervienen en varios. la compañera katherine reyes. socializando que se han presentado dificultades para asignar transporte. la compañera Angie Garcia Socializa y pone en conocimiento sobre la gestion de los ORFEOS. y actualizacion de la agenda.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| | 1 Compleaños de la Alcaldesa.<br>2 obra social para el compañero Johan. | Equipo de participación | |

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión

Elaborada por: Nini Johana Buritica.

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:



Powered by CamScanner